

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 235

Oikaisuvaatimus koskien yksityisteiden kunnossapitoavustuksia vuodelle 2026

TRE:900/10.03.00/2026

Valmistelija / lisätiedot:
Tietäväinen Milko

Valmistelijan yhteystiedot

Infrahallintapäällikkö Kimmo Myllynen, puh. 040 806 4794, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Jonna Koivumäki, puh. 040 124 1626, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Nurminen Mikko, Johtaja

Päätösehdotus

Oikaisuvaatimus hylätään.

Perustelut

Tampereen kaupungin yhdyskuntalautakunnan ympäristö- ja rakennusjaosto on kokouksessaan 2.6.2026 tehnyt päätöksen (§ 71) koskien vuonna 2026 myönnettäviä yksityisteiden kunnossapitoavustuksia. Kyseisellä päätöksellä myönnettiin kunnossapitoavustusta yhteensä 72 tiekunnalle. Kyseistä päätöstä koskien on tehty oikaisuvaatimus.

Oikaisuvaatimuksen on laatinut Tervakiven yksityistien tiekunnan (jäljempänä myös tiekunta) yhteyshenkilö. Oikaisuvaatimuksessa todetaan, että avustuspäätöksessä ei ollut huomioitu tien pinnan asfaltoinnin korjausta urakoitsijan suosittelemalla tekotavalla. Oikaisuvaatimusta on perusteltu sillä, että tiekunnan urakoitsijalta saaman tiedon mukaan toisella yksityistiellä (Taulaniemen yksityistie) on tehty saman urakoitsijan toimesta vastaava toimenpide ja ne kulut on hyväksytty avustuksen piiriin. Tervakiven yksityistie vaatii, että avustuspäätös korjataan yhdenmukaiseksi ja tasavertaiseksi, ettei käy niin, että toinen tiekunta saa vastaavasta toimenpiteestä avustusta ja toinen ei. Oikaisuvaatimuksessa todetaan vielä, että sekä Tervakiventien että Taulaniementien kohdalla kyse on vanhan asfalttipinnan korjaamisesta.

Tampereen kaupunki on selvittänyt asiaa. Kaupungin tiedossa on, että Taulaniementiellä on ainakin vuosina 2024 ja 2025 tehty asfalttipintaisen tien päällystystoimenpiteitä. Kaupunki toteaa, että Taulaniementiellä mainittuina vuosina tehdyistä päällystystoimenpiteistä aiheutuneita kustannuksia ei ole huomioitu avustuksissa. Kaupunki toteaa, että sen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

yksityisteiden ja ympäristönsuojelutyön avustusten myöntämisperusteiden, jotka on hyväksytty yhdyskuntalautakunnan ympäristö- ja rakennusjaoston kokouksessa 29.11.2022 (§ 120), mukaan avustusta myönnetään asfaltoidun tien halkeamakorjauksiin ja reikäpaikkauksiin. Toisin sanoen laaja-alaisia asfaltointitoimenpiteitä ei avusteta. Kaupunki toteaa vielä lopuksi, että mikäli jollekin tiekunnalle olisi myönnetty avustuksia myöntämisperusteiden vastaisesti, niin virhe ei muodostaisi perustetta myöntää avustusta vastaavista, myöntämisperusteiden ulkopuolisista toimenpiteistä.

Edellä todetun pohjalta kaupunki katsoo, että oikaisuvaatimus on perusteeton, joten se tulee hylätä. Oikaisuvaatimus on salassapidettävä (Tietosuojalaki (1050/2018) 29 §).

Tiedoksi

Oikaisuvaatimuksen tekijä, Milko Tietäväinen, Kimmo Myllynen, Tarja Jalo ja Terhi Peltoniemi

Liitteet

1 Liite Yla 1.9.2026 Yhdyskuntalautakunnan ympäristö- ja rakennusjaoston päätös 2.6.2026 § 71

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi 4.9.2026 kaupungin internetsivuille www.tampere.fi

Päätös on lähetetty sähköisesti 7.9.2026

Muutoksenhakuviranomainen

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Tampere
07.09.2026

Jonna Koivumäki
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Kunnallisvalitus
§235

Kunnallisvalitusohje
Kunnallisvalitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa muutosta hakea myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimukseen annettuun päätökseen, kun se ei ole muuttunut oikaisuvaatimusmenettelyssä, saa muutosta hakea valittamalla kuitenkin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Hallinto-oikeus ei ota tutkittavakseen yksityisoikeudellista asiaa koskevaa valitusperustetta, jonka osalta toimivalta on käräjäoikeudella.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle ensisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Hallinto-oikeuden yhteystiedot:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Raatihuoneenkatu 1
13100 Hämeenlinna
faksi: 029 56 42269
sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valitusaika

Valitus on tehtävä **30 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistukseen tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana tai kun todisteellisesti sähköisesti tiedoksiannettu päätös on vahvistettu vastaanotetuksi.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määrääjän viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluku- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitus

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite ja muut yhteystiedot; myös sähköinen tai mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava.
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan

Lisäksi valitusviranomaiselle on soveltuvalla tavalla ilmoitettava myös valittajan henkilötunnus tai yritys- ja yhteisötunnus.

Valitukseen on liitettävä

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava valitusajassa valitusviranomaiselle. Sähköisen valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisen päivän aikana. Paperisen valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Valituksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 310 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.